|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Mẫu số 05  Ban hành kèm theo Thông tư số ../2025/TT-BCA  ngày ../../2025 của Bộ Công an | |
| ……………………  ................................ | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc | |  |
| Số:.................. |  | |  |

BIÊN BẢN

VỀ VIỆC THẤT LẠC, MẤT HỒ SƠ

PHƯƠNG TIỆN THỦY CÔNG AN NHÂN DÂN

Hồi............giờ............. ngày.......... tháng............năm.......................... tại........................................................

..........................................................................................................................................................................................................

Chúng tôi gồm:

1. Đ/c: .............................................................................; Chức vụ: ..........................................................................

2. Đ/c: .............................................................................; Chức vụ: ..........................................................................

3. Đ/c: .............................................................................; Chức vụ: ..........................................................................

4. Đ/c: .............................................................................; Chức vụ: ..........................................................................

Cùng tiến hành lập biên bản về việc thất lạc, mất hồ sơ phương tiện:

.........................................................................................................................................................................................................

Số đăng ký:………...................................... ; Đơn vị quản lý:……...............................................................

Đã được đăng ký tại:......................................................ngày.......... tháng......... năm............................

Có các thông số kỹ thuật sau:

Chiều dài lớn nhất:..................................m; Chiều rộng lớn nhất...........................m.

Chiều cao mạn:.............................m; Mớn nước tối đa.....................................m.

Kiểu máy chính:..........................................................; Số máy:........................................................................

Công suất máy:..................................................HP.

Hồ sơ bị mất, thất lạc gồm: .............................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

Lý do mất, thất lạc:....................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

Biên bản lập xong hồi........... ngày......... giờ.......... tháng........ năm........................... đã đọc cho mọi người có tên ghi trong biên bản nghe và cùng ký tên dưới đây.

|  |  |
| --- | --- |
| Chữ ký của những người  có tên trong biên bản | Người lập biên bản |

ĐỀ XUẤT CỦA THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ QUẢN LÝ, SỬ DỤNG PHƯƠNG TIỆN

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

....................................(1)............................

XÁC NHẬN CỦA ……(2)………

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

*……………, ngày...........tháng............ năm..................*

.............(2)....................

Ghi chú:

*- Kích thước khổ giấy tiêu chuẩn A4, giấy trắng, nội dung in màu đen, chất liệu giấy 70g-90g/m2.*

*- (1): Ghi chức vụ của thủ trưởng đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng phương tiện.*

*- (2): Ghi chức vụ của thủ trưởng đơn vị trực thuộc Bộ, Giám đốc Công an tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương, Giám đốc Cảnh sát phòng cháy và chữa cháy.*